



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PRITARIMO VISAGINO PARAMOS VAIKUI CENTRO DIREKTORIAUS 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI

2014 m. balandžio 24 d. Nr. TS-41
Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Visagino savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Visagino savivaldybės tarybos 2011 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-111 „Dėl Visagino savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (kartu su 2012 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. TS-16), 322 punktu, n u s p r e n d ž i a :

Pritarti Visagino paramos vaikui centro direktoriaus 2013 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Savivaldybės merė

Dalia Štraupaitė

VISAGINO PARAMOS VAIKUI CENTRO DIREKTORIAUS 2013 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. ĮŽANGA

Visagino paramos vaikui centras (toliau – Centras, įstaiga) – mišri (stacionari ir nestacionari) socialinių paslaugų įstaiga, skirta vaikams, likusiems be tėvų priežiūros (netekusiems tėvų globos) bei vaikams, turintiems negalią. Centro struktūra – Vaikų globos namai (30 vietų) ir Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyrius (20 vietų).

Visagino paramos vaikui centro Vaikų globos namuose 2013 metais laikino apgyvendinimo paslaugos buvo suteiktos 5 vaikams, visi grąžinti į šeimas; trumpalaikės/ilgalaikės globos paslaugos – 36 vaikams. Vaikai vaikų globos namuose gyvena šeimynų principu, t. y. pagal vaikų giminystės ryšius, pagal vaikų amžių, vaiko lytį, vaiko amžių ir lytį. Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyriuje 2013 m. paslaugas gavo 22 vaikai su negalia.

Mano, kaip vadovo, veiklos prioritetas – visapusiškas globotinių integravimas į visuomenę, sutartinai ir atsakingai pagal prioritetus dirbanti Centro bendruomenė.

Mano, kaip vadovo, veiklos tikslai – telkti kolektyvą paramos vaikui Centro tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

Mano, kaip vadovo, 2013 m. veiklos uždaviniai:

1. Užtikrinti Centro vaikų teisių bei teisėtų interesų apsaugą.
2. Vaikų globos namų globotinių grąžinimas į šeimą.
3. Padėti specialiujų poreikių globotiniams adaptuotis bendruomenėje, kurioje gyvena, mažinti socialinę atskirtį, aktyvinti motyvaciją.
4. Racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius Centro materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą.
5. Skatinti darbuotojus kelti kvalifikaciją.
6. Atstovauti Centrai santykiuose su juridiniais ir fiziniais asmenimis.
7. Vykdyti įstaigos veiklos priežiūrą.

Įstaigos ir savo veiklos tikslų bei uždavinių įgyvendinimui vadovavausi: Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl apmokėjimo už socialines paslaugas principų ir tvarkos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl Vaikų ir jaunimo socializacijos programos patvirtinimo“, Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, Lietuvos higienos normos HN 124:2009 „Vaikų socialinės globos įstaigos: bendrieji saugos sveikatai reikalavimai“ patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės ir apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės ir apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinį darbą dirbančių darbuotojų pareigybių sąrašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės ir apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinį darbą dirbančių darbuotojų pareigybių sąrašo ir socialinį darbą dirbantiesiems prilyginamų pareigybių sąrašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės ir apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymo Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Visagino savivaldybės tarybos, mero, administracijos direktoriaus teisės aktais, susijusiais su socialine globa ir kt.

II. SOCIALINĖS POLITIKOS IŠMANYMAS, IŠTAIGOS STRATEGIJOS KŪRIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

Centras 2013 metais parengė ir patvirtino Strateginį įstaigos veiklos planą trejiems metams (2014–2016 m.). Taip pat buvo parengta 2013 metų strateginio plano įgyvendinimo ataskaita. Įstaigos strateginis planas koreguojamas Centro tarybos susirinkimų metu visus metus ir vykdomas atsižvelgiant į finansavimo galimybes. Metinės veiklos programa parengta su Centro darbuotojais 2013 metų pabaigoje ir patvirtinta vadovo 2014 metų pradžioje. Ji koreguojama kiekvieną mėnesį ir atspindi vadovo patvirtintame kiekvieno mėnesio įstaigos veiklos plane, kuris aptariamas administracijos pasitarimų, socialinį darbą dirbančių darbuotojų, Vaiko globos komisijos posėdžių metu. 2013 metais socialinių darbuotojų, užimtumo specialistų ir kt. specialistų buvo atnaujinta ir įstaigos vadovo patvirtinta Individualios socialinės globos planų (toliau – ISGP) forma ir Socialinių įgūdžių lavinimo programa. ISGP koreguojami Vaiko globos komisijos posėdžių metu metų eigoje, kas mėnesį įrašant iškilusias problemas ir pasiektus rezultatus.

2013 metais dalyvavau Visagino savivaldybės socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenės projektų 2014 metams vertinimo ir atrankos komisijos darbe, buvau įtraukta į Darbo grupės Visagino savivaldybės 2013 metų socialinių paslaugų plano įgyvendinimo rezultatams įvertinti ir ataskaitai parengti sudėtį.

Centro kultūra. Aš, kaip vadovas, siekiu, kad Centro veikla būtų pagrįsta skaidrumo, teisingumo bei lygių galimybių principais. Centras informavo visuomenę apie savo veiklą per žiniasklaidos priemones (laikraštis „Sugardas“, savivaldybės interneto svetainėje www.visaginas.lt), įstaigos interneto svetainėje adresu www.vpvc.lt. Informacija apie viešuosius pirkimus, atliekamus Centre, yra Viešųjų pirkimų tarnybos centrinėje informacinėje sistemoje. 2013 metai prižiūrėjau įstaigos interneto svetainės atitikimą norminiams aktams bei aktualios informacijos atnaujinimą.

Centro veikla grindžiama visų bendruomenės narių bendravimu ir bendradarbiavimu. Prioritetas – globotinių socializacija. 2013 m. sprendžiant globotinių problemas bendradarbiau su Visagino savivaldybės administracija (toliau – VSA), VSA Vaiko teisių apsaugos skyriumi, VSA Socialinės paramos skyriumi, VSA Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie SAM, Visagino pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai centru, Visagino socialinių paslaugų centru, Lietuvos Raudonojo Kryžiaus atstovais, nepilnamečių reikalų inspektoriams, darbo birža, profesinio orientavimo ir mokymo įstaigomis, advokatais, antstoliais, notarais, VšĮ Visagino ligonine, VšĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centru, Visagino „Verdenės“ gimnazija, vaikų lopšeliu-darželiu „Aukšinis gaidelis“, Kauno vaikų socializacijos centru, Švėkšnos specialiąją mokyklą, VšĮ Respublikine Vilniaus psichiatrijos ligonine Universitetiniu vaikų ir paauglių skyriumi, Respublikinės Klaipėdos ligoninės psichiatrijos filialu, Ignalinos psichikos sveikatos centru, Visagino savivaldybės mokyklomis, valstybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, susijusiomis su vaiko teisių apsauga, globos namų rėmėjais, visuomene. Susirašinėjant iš viso 2013 metais išsiųsta 360 ir gauti – 315 raštai.

2013 metų eigoje prižiūrėjau, kad Vaikų globos namų globotiniai gautų medicininę pagalbą įvairiose valstybės medicinos įstaigose (VšĮ Respublikinė Vilniaus psichiatrijos ligoninė, Vaiko raidos centras, VU Žalgirio klinika, Psichikos sveikatos centras, VšĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ Visagino ligoninė, pas psichiatrus, pulmonologus, chirurgus, alergologus). Kartu su vyr. slaugos administratore prižiūrėjome globotinių ambulatorinį gydymą įstaigoje.

Globotiniai lankė papildomo ugdymo būrelius Visagino kūrybos namuose: buities ir kultūros studiją „Barbė“, tapybos studiją „Jaunieji menininkai“, anglų kalbos kursus „Hello“, šokių klubą „Kelk kojeles linksmiau“. Visagino sporto centre: slidinėjimo sekciją, irklavimo treniruotes, akrobatikos užsiėmimus, tailandietiško bokso ir karatė treniruotes. Č. Sasnausko menų mokyklą, dainavimo ir fortepijono klases. Per 2013 m. metus analizavau globotinių užimtumą, šį klausimą aptarinėjome administracinių posėdžių, socialinį darbą dirbančių darbuotojų, kolektyvo susirinkimų bei Vaiko globos komisijos posėdžių metu.

Bendravome ir bendradarbiavome su buvusiais globotiniais.

Rengiant įstaigos veiklos planus, juos koreguojant, kontroliuojant ir įgyvendinant dirbau kartu su įstaigos savivalda: Centro taryba ir Vaiko globos komisija.

III. SOCIALINĖS VEIKLOS PROCESO VALDYMAS

Socialinių paslaugų teikimo proceso valdymas.

Per 2013 metus Centras suteikė trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugas – 36 vaikams, laikino apnakvyndinimo paslaugas gavo – 5 vaikai. 22 vaikams buvo suteiktos dienos socialinės globos paslaugos Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyriuje. Centro teikiamos socialinės paslaugos – tai apgyvendinimas, informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, maitinimo organizavimas, globotinių aprūpinimas būtiniais drabužiais ir avalyne, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, darbinių įgūdžių ugdymas, laisvalaikio organizavimas, asmeninės higienos paslaugų organizavimas, sveikatos priežiūros paslaugos, specialistų komandos (psichologo, kineziterapeuto, masažuotojo) kompleksinė pagalba, sociokultūrinės paslaugos. Jų vykdymą kontroliuoja Centro administracija. Visuose Centro bendruomenės pasitarimuose, posėdžiuose aptariamos paslaugų teikimo problemos, jų sprendimo būdai ir rezultatai. Sociokultūrinių paslaugų kokybės gerinimui ir tobulinimui rengiame ir vykdome projektus, bendradarbiaujame su įvairiausiomis institucijomis.

Centro budėtojai ir naktiniai sargai užtikrina globotinių saugumą. Už psichologinį saugumą, visapusišką pagalbą atsakingi šeimynų socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistai bei socialinių darbuotojų padėjėjai. Kontrolę vykdėme kartu su vyr. slaugos administratore, direktoriaus pavaduotojais.

Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir švietimo visapusiškumą ir atlikimą laiku vykdo socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistai, vyr. socialinė darbuotoja ir Centro administracija.

2013 metais vyko: bendruomenės susirinkimai – 2, Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyriaus tėvų susirinkimai – 2, socialinį darbą dirbančių socialinių darbuotojų susirinkimai – 10, Vaiko globos komisijos posėdžiai – 10 ir individualiai konsultavome Vaikų globos namų globotinių bei Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyriaus tėvus, globėjus/rūpintojus, gimines.

IV. ŽMOGIŠKŲJŲ IR MATERIALIŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

Darbuotojų funkcijų ir saugumo užtikrinimą reglamentuoja Centro nuostatai, pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, įstaigos darbų saugos ir sveikatos instrukcijos, bendrosios gaisrinės saugos taisyklės.

Visagino savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintas didžiausias leistinas darbuotojų, gaunančių darbo užmokestį iš savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičius Centre – 39,5. Iš viso 2013 m. Visagino PVC dirbo 46 darbuotojai. Iš jų 7 administracijos darbuotojai, 1 vyr. socialinis darbuotojas, 6 socialiniai darbuotojai, 3 užimtumo specialistai ir 10 socialinių darbuotojų padėjėjų, 3 pedagogai (psichologas, muzikos, kūno kultūros) ir 16 aptarnaujantis bei techninis personalas.

Įstaigos darbo kokybė tiesiogiai priklauso nuo personalo, jo sugebėjimo ir noro taikyti pažangius darbo organizavimo metodus, naujoves gerinant socialinį darbą. Per 2013 metus 40 įstaigos darbuotojų kėlė savo kvalifikaciją, dalyvavo seminaruose: „Pirmosios pagalbos mokymai“, „Higienos mokymai“, „Vaikų su elgesio ir emocijų sutrikimais pagalbos principai ir būdai“, „Vaikų su autizmu diagnostika, integracija ir pagalba šeimai“, „Vaikų depresijos ir nerimo sutrikimai vaikų ir paauglių amžiuje“, „Korupcijos prevencija ir jos priemonių praktinis taikymas“, „Higienos reikalavimai socialinės globos įstaigose“, „Privalomosios darbo saugos būklės įmonėse elektroninis deklaravimas ir kt., „apskrituose staluose“, konferencijose. Direktoriaus pavaduotojai ir vyr. slaugos administratorius, vadovaudamiesi Centro veiklos programoje esančiu priežiūros planu, atliko nuolatinę reguliarią personalo veiklos priežiūrą. Personalo veiklos priežiūra buvo aptariama

administracinių pasitarimų, socialinį darbą dirbančių darbuotojų susirinkimų, bendruomenės susirinkimų, individualių pokalbių su darbuotojais metų.

Per 2013 m. padėjau parengti Centro tarybos, Vaiko globos komisijos metinius planus, sudariau bei koregavau šių komisijų darbo reglamentus. Taryboje, administraciniuose pasitarimuose, kolektyvo susirinkimuose aptarinėjome strateginį, metinį planavimą, biudžeto formavimą ir vykdymą, skyrių veiklos ypatumus, vaikų fizinį ir psichinį saugumą, vaikų maitinimo organizavimą, vaikų sergamumo priežastis, sanitarinių-higieninių normų laikymąsi, paramos fondo panaudojimą, veiklos programos bei mėnesio planų įgyvendinimą, darbuotojų darbo ir atostogų grafikus ir kt.

Pagal veiklos programą vykdžiau priežiūrą šiose srityse: vaikų saugumas, teritorijos, skalbimo proceso organizavimas, maisto bloko vidaus auditas, socialinio, pedagoginio, psichologinio darbo organizavimas, tobulinimas, metinės veiklos programos įgyvendinimas, pedagogų, socialinių darbuotojų, užimtumo specialistų darbo planavimas, dokumentacijos tvarkymas. Analizavau globotinių laisvalaikio, užimtumo, vaikų aprūpinimo būtinomis priemonėmis klausimus. Prižiūrėjau globotinių maitinimo režimą, analizavau valgiaraščius, patiekalus aptarinėjome su vyr. slaugos administratore, inicijavau valgiaraščių pakeitimus. Valgiaraščiai rengiami atsižvelgiant į mitybos normas, rekomenduojamas maistinių medžiagų ir energijos normas ir vaikų pageidavimus.

Administravau globotinių turtą, lėšas bankuose.

2013 metais Centre įvyko Visagino savivaldybės tarybos Socialinių reikalų ir sveikatos apsaugos komiteto išvykstamasis posėdis, kurio metu komiteto nariai susipažino su Centro vadovo ataskaitą už 2012 metus bei Centro padalinių veikla.

2013 metais buvo patvirtinta nauja Centro nuostatų redakcija, atnaujinti Vaikų globos namų ir Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyrių nuostatai. Koregavau ir tvirtinau Centro darbuotojų pareigybės aprašymus, Darbo tvarkos taisykles, Sveikatos priežiūros padalinio taisykles, Vaikų, gyvenančių Vaikų globos namuose, lankymo tvarką, Vaikų globos namų globotinio išvykimo iš Vaikų globos namų tvarką, Vaistinių preparatų ir medicinos priekių įsigijimo, laikymo ir įtraukimo į apskaitą tvarką, Globos (rūpybos) išmokų naudojimo tvarką, Vaikų globos namų asmeninių pinigų ir turto apskaitos tvarką, kitus vidaus dokumentus. Atnaujinome darbų saugos ir sveikatos instrukcijas. Kartu su direktorės pavaduotoja ūkio reikalams atlikome profesinės rizikos vertinimą ir deklaravome darbuotojų saugos ir sveikatos būklę įmonėje, t. y. užpildėme bendrinį klausimyną „Darbuotojų saugos ir sveikatos ir darbo teisės būklė“.

Tvirtinau darbo, darbuotojų kasmetinių atostogų grafikus, kuriuos aptarinėjome bendruose darbuotojų susirinkimuose, kontroliavau darbuotojų darbo laiko apskaitą, išleisdavau įsakymus: veiklos klausimais – 63, personalo klausimais – 85, atostogų/komandiruočių klausimais – 113. Organizavau ir kontroliavau Centro darbo tvarką ir drausmę. Sudariau sąlygas vaikams įgyti maisto gamtinimo, higienos, buitinių ir kitų darbų atlikimo įgūdžius.

Visagino paramos vaikui centras dalyvavo Neigiamų ekonominių ir socialinių veiksnių poveikio Visagino savivaldybei švelninimo nutraukus Ignalinos atominės elektrinės eksploatavimą 2010–2012 metų programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 599, rezultatas – pagerintas pastato efektyvus šiluminis efektyvumas. Per 2013 metus bendradarbiau su firmomis, kurios atliko įstaigos apšiltinimo darbus.

2013 metai atlikome kadastrinius žemės sklypo, esančio Statybininkų g. 7, Visagine, matavimus.

Programų vykdymui sudariau sutartis su įstaigomis, įmonėmis ir organizacijomis dėl maisto produktų, prekių, įrengimų įsigijimo, dėl įvairių paslaugų ir darbų teikimo.

Vadovaudamasi Centro direktoriaus pareigybės aprašymu prižiūrėjau duomenų apie klientą (vaiką ir jo šeimą) konfidencialumą. Centro darbuotojai yra supažindinti su Centro konfidencialumo laikymosi pasižadėjimu.

Turto ir lėšų administravimą ir valdymą vykdo Centro direktorius, pavaduotojas, pavaduotojas ūkio reikalams, vyr. buhalteris ir buhalteris. Centro finansinius išteklius sudaro

savivaldybės biudžeto lėšos, valstybės biudžeto lėšos, pajamos už Centro teikiamas paslaugas, lėšos, gautos kaip parama, Lietuvos ir užsienio fondų lėšos. Centras, tikslingai naudodamas gautą finansavimą, siekia pagerinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę ir padidinti jų skaičių. Be gautų savivaldybės biudžeto lėšų, priimta parama 1704, 92 Lt iš miesto gyventojų ir savanorių.

2013 metais teikėme Europos socialinio fondo agentūrai ataskaitą po projekto užbaigimo pagal ESFA finansuotą projektą „Šeimos ir darbo įsipareigojimų derinimas Visagino įmonėse ir įstaigose“ bei VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų lėšomis remiamo pavienio projekto įsipareigojimų vykdymo deklaraciją.

Socialiniai projektai – mūsų prioritetas. 2013 metai vyko tęstinis Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugijos Visagino skyriaus ir Centro bendradarbiavimo projektas. Apmokyti Raudonojo Kryžiaus jaunimo grupės savanoriai draugauja, bendrauja, žaidžia, sportuoja su Vaikų globos namų globotiniiais.

Šeštus metus įstaiga dalyvavo TV3 rengiamoje „Išsipildymo akcijoje“, biudžetas – 7 650 Lt. Įsigijome spintą bei atnaujinome valgyklos baldus ikimokyklinio amžiaus vaikams, įsigijome 4 stalus su kėdėmis, žaislus, paspirtukus, siurblius, dviračius.

V. APIBENDRINIMAS

Centro direktorius vykdo jam pavestas funkcijas ir uždavinius. Darbe susiduriame su nepakankamu valstybinės kalbos mokėjimu ir jos praktiniu vartojimu. Kvalifikacijos kėlimo lėšų nepakanka įgyvendinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. A1-92 „Dėl Socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų profesinės kvalifikacijos kėlimo tvarkos aprašo“ 15 punktą.

2013 metais daug dėmesio skyrėme globotinių užimtumo klausimui, artimai šeimai aplinkos sukūrimui, Centro darbuotojų bendradarbiavimui su vaikų tėvais, artimaisiais giminaičiais, asmenimis, laikinai paimančiais vaiką į savo šeimą, siekėme grąžinti vaikų globos namų globotinius į šeimą. Per 2013 metus 5 Vaikų globos namų globotiniai išvyko gyventi į globėjų šeimą. 1 vaikas įvaikintas Italijoje.

Palaikau ryšius su visomis šeimomis, įvaikinusiomis mūsų Vaikų globos namų globotinius, iš Pensilvanijos (JAV), Naujosios Zelandijos, Italijos, Vilniaus, konsultuoju tėvus iškilusiais klausimais. Atstovavau Centrą teismuose, dalyvavau 5 civilinių, 4 globotinių administracinių ir 1 baudžiamųjų bylų teismo posėdžiuose.

2014 metai planuoju ir toliau:

- rūpintis įstaigos paruošimu licencijavimo procedūrai, įsigyti asmens sveikatos priežiūros licenciją, institucinę socialinės globos (dienos) vaikams su negalia ir institucinę socialinės globos (ilgalaikė, trumpalaikė) likusiems be tėvų globos vaikams, socialinės rizikos vaikams licenciją;
- rūpintis, kad racionaliai ir taupiai būtų naudojamos Centrai skirtos biudžeto ir kitos lėšos;
- tęsti Vaikų globos namų globotinių tėvių ar globėjų paiešką;
- sudaryti vaikams artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jų amžių, sveikatą ir brandą, užtikrinant saugią ir sveiką aplinką, kuriamą pagal šeimai artimos aplinkos modelį-šeimynų (grupių) principu. Atsiradus galimybei, planuoju atlikti patalpų pertvarkymą: išgriauti sieną bei padalinti izoliatoriaus patalpas į 2;
- rūpintis darbuotojų kvalifikacijos kėlimu, vystyti darbuotojų komandinio darbo įgūdžius ir atsakingą požiūrį į Centro veiklos rezultatus.
- Esant finansinėms galimybėms, siekti sutvarkyti Centro aplinką;
- teritoriją aptverti tvora globotinių saugumo užtikrinimui;
- trinkelių aplink įstaigą atnaujinimas.